

事業所における自己評価結果

公表日： 2026年3月6日

事業所名 おおとり園

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・ 体制整備	1	訪問支援に使用する教具教材は適切であるか。	0	0	1		教材などは使用していません。必要に応じて検討していきます。
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	1	0	0	適切な人数を配置しています。	今後、希望に対して配置数が足りなくなった際には検討していきます。
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	0	1	0	訪問前に打ち合わせを行い、訪問後も振り返りを行っています。全職員と情報を共有しています。	
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	1	0	0	保護者様からの評価・意向を職員間で共有し、業務改善に努めています。	
	5	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	1	0	0	訪問前に打ち合わせを行い、訪問後も振り返りを行っています。情報を共有し、意見交換を行い、業務改善に努めています。	
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	0	1	0		第三者による外部評価は行えていません。
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	1	0	0	年に1回、法人で研修会を開催しています。定期的に研修や勉強会に参加しています。	
適	8	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	1	0	0	利用者様の状況や保護者様のニーズを丁寧に把握し、課題を客観的に分析したうえで、計画を作成しています。	
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	1	0	0	支援に関わる職員間で共通理解を大切にし、日々の記録や情報共有の場を通じて検討後、計画を作成しています。	
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	0	1	0		訪問先施設の意向は確認できていません。今後、必要に応じて訪問先の意向も取り入れていきます。
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	1	0	0	職員間で計画内容を共有し、日々の支援に反映できるよう確認や情報交換を行っています。	
	12	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	0	1	0	保護者様との面談や発達検査の結果を伺い、日々の記録を取りながら、状況把握に努めています。	

適切な支援の提供	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	0	1	0		放課後等デイサービスの個別支援計画と合わせて作成させていただいています。今後は、具体的な内容を踏まえて検討していきます。
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	1	0	0	訪問前に打ち合わせをし、目的などを確認しています。	
	15	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	1	0	0	支援終了後は振り返りを行い、情報を共有しています。	
	16	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	1	0	0	訪問先の支援方法を尊重しつつ、適切な支援ができるよう心がけています。	
	17	毎回の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	1	0	0	訪問支援終了後は記録をしっかりと作成し、内容を確認・共有することで、支援改善や計画の見直しにつなげています。	
	18	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	1	0	0	訪問後には保護者様と面談を行い、情報を共有しています。定期的に様子を伺い、連携をとっていけるように心がけています。	訪問先との定期的な連絡はできていないので、連携を図れるよう努めていきます。
関係機関や保護者との連携	19	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	1	0	0	児童発達支援管理責任者を中心に、訪問支援員、主任指導員が参加しています。	
	20	地域の保健、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	1	0	0	自立支援協議会に参加し、連携に努めています。	
	21	就園・就学時の移行の際には、保育所等や学校との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	0	1	0		現状そのような場面はありません。必要に応じて検討していきます。
	22	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	0	1	0		現状行えていません。今後、機会があれば参加し、支援の質を高められるよう努めていきます。
	23	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	1	0	0	法人から代表者が参加し、情報共有を行っています。	案内があった際は、できるだけ参加できるように調整していきます。
	24	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	1	0	0	お迎えの際に当日のご様子をお伝えし、保護者様からもお話を伺っています。日々のやり取りを通して成長や課題を共に見守り、理解し合えるように努めています。	
25	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	1	0	0	研修等の情報があれば、提供しています。年1回行われる職員向け研修会を、保護者様にもご参加いただける場としてご案内しています。		
	26	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	1	0	0	ご契約時に説明と確認を行っています。	
	27	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	1	0	0	事前にご連絡し、訪問の趣旨をご説明させていただいています。	

保護者等への説明等	28	保育所等訪問支援計画を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点も踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	1	0	0	モニタリングやお迎え時にご要望を伺っています。また、書面でも意向を確認したうえで、個別支援計画を作成しています。	放課後等デイサービスの個別支援計画と合わせて作成させていただいています。必要に応じて形式の見直しを行います。
	29	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	1	0	0		放課後等デイサービスの個別支援計画と合わせて作成させていただいています。必要に応じて形式の見直しを行います。
	30	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	1	0	0	ご相談があった際には、思いに寄り添い、安心して相談してもらえるよう心がけながら支援を行っています。	
	31	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	0	0	1		現状は行っていません。今後、必要に応じて検討していきます。
	32	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	1	0	0	ご相談やご意見をいただいた際には、職員間で共有し、迅速に対応できるよう努めています。	
	33	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	1	0	0	月に一度、事業所の様子や活動を記載したおたよりを発行しています。	
	34	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	1	0	0	職員間で意識し合い、注意しながら取り扱っています。個人名を含む書類は、必ず裁断するようにしています。	
訪問先施設への説明等	35	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	1	0	0	写真カードやマカトンサイン、見通しメモなどを活用しています。	
	36	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	0	1	0		ご相談があった際には、対応できるよう体制を整えていきます。
	37	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	1	0	0	訪問支援後の放課後に、面談の時間を設けていただき、情報の共有をさせていただきます。	
	38	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	1	0	0	訪問後に面談の時間を設けています。訪問時の様子や支援内容について保護者様と共有しています。	
	39	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	1	0	0	職員間で意識し合い、注意しながら取り扱っています。個人名を含む書類は、必ず裁断するようにしています。	
	40	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	1	0	0	お話を伺い、気づいたことをお伝えしています。	
	41	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	1	0	0	マニュアルを策定し、ミーティングで職員に周知しています。定期的に訓練や研修を行っています。	
42	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	1	0	0	安全計画に沿って研修や訓練を行っています。		

非常時等の対応	43	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	1	0	0	支援後の振り返り時に職員間で情報共有をし、話し合いをしています。記録を作成し、後日ミーティングで再確認し、支援の方法を見直しています。	今後も情報共有をすることにより、支援方法や環境の見直しを行い、再発防止に努めていきます。
	44	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	1	0	0	年1回、全職員対象に虐待防止研修を行っています。	
	45	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	1	0	0	必要な身体拘束(ベルトの使用など)については、個別支援計画に記載してご了承いただいています。	