

## 事業所における自己評価結果

公表日: 2026年3月6日

事業所名 ことり園

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 訪問支援に使用する教具教材は適切であるか。	13	4	0	園で使用している絵カードや写真カードを持参し、先生方と共有しています。日々園でつけている記録を基に、情報共有を図っています。	
	2 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	14	2	1	基本的には担任の常勤職員が訪問を行っています。責任者も同行できるように、体制をできる限り整えていきます。	
業務改善	3 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	17	0	0	訪問後は記録を取り、ミーティング内で職員へ報告、共有を行っています。	
	4 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	17	0	0	評価表でいただいたご意見を基に職員間で検討し、サービス向上に努めています。	
	5 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	17	0	0	日々のミーティング等で活発な意見交換を行っています。またミーティングの記録を取っているため、欠席の方へも情報共有を図っています。	
	6 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	15	1	1		現在は行っておりません。機会があれば行っていききたいと思います。
	7 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	16	1	0	支援技術研修やマカトンサイン研修、マッサージ研修等の研修を毎年行っています。また、法人の全職員対象の研修会も行っています。	
適	8 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	17	0	0	日々の記録を基にアセスメントを行っています。保護者様には書面でのニーズ把握に努めています。また、日々の申し送り時や面談時にも意見を伺いながら、個別支援計画を作成しています。	
	9 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	17	0	0	個別支援計画作成会議を行い、より良い支援に向けての話し合いを行っています。	
	10 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	17	0	0	保護者様のご意見を基に作成していますが、必要に応じて訪問先施設の方に連絡を取り、意見を盛り込むこともあります。	
	11 保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	17	0	0	職員全体で共有しています。支援を行う際は、個別支援計画を確認してからお子様と関わるようにしています。	
	12 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	17	0	0	日々共通のフォーマットに記録を取っています。記録を取る際は、事実と観察記録がわかりやすくなるよう工夫しています。	

適切な支援の提供	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	17	0	0	支援内容は直接支援を中心に、訪問先施設の方との連携を踏まえて作成しています。	
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	15	2	0	訪問前に訪問する目的や支援内容を確認してから支援を行っています。	
	15	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	17	0	0	必ず振り返りを行い、職員間で情報共有を行っています。	
	16	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	16	1	0	訪問先施設の理念や支援手法を尊重しています。お互いの園でお子様により良い過ごし方ができるよう、情報共有を図っています。	
	17	毎回の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	17	0	0	支援後には必ず記録を取っています。保護者様への振り返りの様子や活動の記録も併せて、支援改善に繋げていけるよう検討しています。	
	18	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	17	0	0	保護者様には面談や登降園時にヒアリングを行っています。必要に応じて訪問先施設に連絡を取り、個別支援計画の見直しを行っています。	
関係機関や保護者との連携	19	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	17	0	0	責任者やクラス担任、訪問支援員が参加しています。	
	20	地域の保健、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	16	1	0	市役所や子ども家庭児童相談員の方と連携を取らせていただく機会が増えています。今後も関係各所との連携を図っていきます。	
	21	就園・就学時の移行の際には、保育所等や学校との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	17	0	0	併用先施設の方のお電話でのやりとりや、実際にお越しいただくことで、情報共有と相互理解を図っています。	
	22	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	15	2	0	法人内の言語聴覚士や臨床心理士の専門職から助言をいただき、支援に活かしています。	
	23	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	17	0	0	毎月、自立支援協議会のこども部会に参加しています。また、自立支援協議会が行う連絡会等にも参加させていただいています。	
	24	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	17	0	0	日々の登降園時に現状や課題について情報共有を図っています。	
25	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	17	0	0	市で行われているペアレントトレーニングの案内を保護者様に情報提供しています。		
	26	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	17	0	0	契約時に丁寧な説明を心がけています。	
	27	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	16	1	0	特に初回訪問時には、丁寧に説明させていただいています。	

保護者等への説明等	28	保育所等訪問支援計画を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点も踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	17	0	0	直接お話を伺ったり、書面でいただいたりして、保護者の方の意向を伺っています。	
	29	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	17	0	0	配布の際には支援内容について説明を行い、保護者様の同意を得た上で支援を行っています。	
	30	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	17	0	0	日々の申し送りや面談の際に相談に応じる時間を設けています。また、いつでもお話しが伺えるよう、常に責任者が玄関で対応できるように心がけています。	
	31	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	16	1	0	年3回行っているおはなし会では、保護者様同士の交流の機会を設けています。ご兄弟同士で交流する機会については、今後検討していきます。	
	32	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	17	0	0	ご相談には迅速に対応できるように心がけています。対面での面談やお電話でも時間を作り、対応させていただいております。	
	33	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	15	2	0	2か月に1回おたよりを発行しています。また、11月から連絡アプリの利用を開始しました。お知らせの配信や行事などの写真共有もアプリにて行っています。	
	34	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	17	0	0	引き続き、個人情報の取扱いを徹底していきます。	
	35	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	17	0	0	写真カードやマカトンサインを使用しながら、構造化を図っています。引き続き、より良い支援が行えるよう工夫していきます。	
訪問先施設への説明等	36	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	17	0	0	必要に応じてお電話などで対応させていただいています。今後も連携を強化していきます。	
	37	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	16	1	0	電話や直接訪問していただく等を行い、適宜連携を図っています。	
	38	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	17	0	0	訪問支援後には必ず保護者の方と面談を行っています。訪問先施設での様子や今後の支援方針等について共有を行っています。	
	39	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	17	0	0	引き続き個人情報の取扱いを徹底していきます。	
	40	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	17	0	0	相談に適宜応じています。また、園からも定期的に連絡をさせていただくことで、連携を深めています。	
+	41	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	17	0	0	各種マニュアルは玄関に掲示しています。訓練は年間計画に基づいて実施しています。	
	42	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	17	0	0	安全計画を作成し、計画に基づいて研修や訓練を行っています。	

非常時等の対応	43	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	17	0	0	記録を取り、ミーティング内で共有しています。また、再発防止に向けて検討・情報共有を行っています。
	44	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	17	0	0	毎年、虐待防止訓練を実施しています。虐待に関する知識を深め、チェックリストにて振り返りを行っています。
	45	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	17	0	0	緊急やむを得ない場合に身体拘束を行う旨を法人内で決定し、支援計画に記載しています。配布の際にご説明させていただいています。