

保護者等からの事業所評価の集計結果

公表日： 2026年3月6日

事業所名 はばたき園

利用児童数 19 回収数 7

チェック項目		はい	どちら ともい えない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保 されていると思いますか。	7	0	0	0		
	2 職員の配置数は適切であると思いま すか。	7	0	0	0		・日々調整をし、適切な職員配置で対応をして います。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化 された環境になっていると思いますか。ま た、事業所の設備等は、障害特性に応じ て、バリアフリー化や情報伝達等への配 慮が適切になされていると思いますか。	7	0	0	0		・必要に応じて背もたれ付の椅子や、バギー乗 車のご利用者に対応できる机などを用意して います。状況に合わせて改善を心掛けていま す。 ・トイレや更衣室など各部屋の入り口には名前 やイラストを貼ったり、写真を用いて掃除の手 順を掲示したりして、構造化を図っています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環 境になっていると思いますか。また、こども 達の活動に合わせた空間となっていると思 いますか。	7	0	0	0		・活動内容に合わせてグループ分けをしス ペースを確保して、動きやすいようにしていま す。 ・生活空間をご利用者と一緒に掃除をする時 間を設けて、清潔で心地よく過ごせる環境を心 掛けています。
適切 な支 援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特 性等に応じた専門性のある支援が受けら れていると思いますか。	7	0	0	0		・活動終了後に一日の振り返りを行い、また事 業所ミーティングや研修会を開いて、専門性 のある支援が行えるよう対応しています。
	6 事業所が公表している支援プログラム は、事業所の提供する支援内容と合っ ていると思いますか。	6	0	0	1		・集団活動を主にプログラムを構成していま すが、活動の中でも一人一人に合わせた内容で 提供をしています。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護 者のニーズや課題が客観的に分析され た上で、放課後等デイサービス計画（個別 支援計画）が作成されていると思いま すか。	7	0	0	0		・帰りの引継ぎや相談事業所で開催されるモ ニタリングへ参加をして、保護者様と話をさせ ていただく中で、何が必要なのかを一緒に考え て計画を作成しています。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後 等デイサービスガイドラインの「放課後等 デイサービスの提供すべき支援」の「本人 支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す 支援内容からこどもの支援に必要な項目 が適切に設定され、その上で、具体的な 支援内容が設定されていると思いま すか。	6	0	0	1		・サービス計画の項目が具体的になり、ねらい や支援内容が明確に設定されました。 ・短い文章の中でも具体的な支援内容が示せ るように努めています。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援 が行われていると思いますか。	7	0	0	0		・サービス計画は職員間で読み合わせをして、 計画に沿ったより良い支援が行えるように努 めています。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されな いよう工夫されていると思いますか。	6	1	0	0		・状況に合わせて取り組めるよう、プログラ ムの内容を工夫しています。 ・ご利用者からのリクエストや季節のイベント を取り入れるなど、活動に工夫をしています。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、 地域の他のこどもと活動する機会があ りますか。	3	2	1	1		・法人内他園との交流(合同活動)はしてい ますが、別事業所とは機会が持っていないので 長期休暇などで機会を作って、交流を増やして いきたいと思っています。
12 事業所を利用する際に、運営規程、支援 プログラム、利用者負担等について丁寧 な説明がありましたか。	7	0	0	0		・契約時に説明をさせていただいています。 ・不明点や疑問への対応は、電話や帰りの引 継ぎなどを利用して、その都度行わせていた だいています。	

保護者への説明等	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・サービス計画配布時には、口頭での内容説明を行い、ご自宅へ持ち帰っていただいてから、再度確認をすることをお願いしています。 ・ご意見をいただいたり、同意を得られなかったりした時には、内容を見直したうえで改めて再提示をするようにしています。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	6	0	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ペアレント・トレーニングは行っていません。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状態について共通理解ができていると思いますか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・帰りの引継ぎ時や園の連絡帳にて様子をお伝えしています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	6	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・相談事業所で開催されるモニタリングへ参加し、保護者様と支援について話し合いをしています。また、帰りの引継ぎ時にも相談の機会を設けています。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	7	0	0	0	
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	0	3	2	2	<ul style="list-style-type: none"> ・現在交流の機会を設けることはできていませんが、コロナの分類も低くなりましたので、感染予防を行いつつ今後の開催を考えていく予定です。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・相談事業所で開催されるモニタリングへ参加をし、保護者様と支援について話し合いをしています。 ・園の連絡帳や帰りの引継ぎの時にも相談の機会を設けています。 ・その場で回答できない時には時間をいただいて、後日改めて対応をしています。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	6	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・視覚的構造化やマカトンサイン・写真カードなどを使用して、短的にわかりやすく伝達をしています。 ・常にご利用者の気持ちに寄り添い、思いを想像をしながら、意思の疎通が図れるように努めています。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・月1回園だよりを発行して、活動予定や様子をお伝えしています。また、長期休暇時は、別に活動行事カレンダーを発行してお知らせをしています。 ・日頃の活動の様子をご理解いただくため、活動写真のスライドショーや活動動画を作成し、QRコードを通じてすべてのご家庭でいつでも閲覧できるように公開しています。 ・評価表については、毎年法人のホームページにて公表をさせていただいています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・現在も十分に注意をして取り扱いをしておりますが、今後も徹底に努めてまいります。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	6	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・それぞれのマニュアルは、見えやすい玄関へ掲示をしています。 ・ページ数の多いマニュアルについては、利便性向上のため、専用の閲覧アプリをインストールしたタブレットを事業所に常備しております。必要な情報へスムーズにアクセスいただけるように対応しています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	6	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・年間計画に沿って訓練を行っています。 ・年に1回消防署へ依頼をして、火災・消火・通報訓練を行っています。また、不審者対応訓練や避難訓練も定期的に行っています。 ・救出に関する訓練は、現在行えていません。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・活動内容やご利用人数に応じて、職員の配置調整を行い、安全に活動が行えるようにしています。 ・必要に応じて人員を増やして、安全確保に努めています。 ・トイレ介助などで一時的な人員不足が発生する時には、事前に職員間で声を掛け合い対応をしています。

	26	事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・帰りの引継ぎ時に、事故の発生状況や様子をご説明させていただいています。 ・後日改めて連絡を取り謝罪をするともに、その後のご利用者の様子や状況をお聞きして、対策・改善案をご説明させていただいています。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・帰りの引継ぎ時や園の連絡帳にて、ご利用者や保護者様から頂く温かいお言葉から、安心感を持って通所いただいている実感を得ています。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	6	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・通所を楽しみにしていただき、ありがとうございます。今後も楽しく通っていただけるように活動内容を工夫していきます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	7	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・今後もご利用者の成長に繋がるよう、様々な経験や自己選択の機会を多く設けられる支援内容にしていきます。