

保護者等向け 放課後等デイサービス自己評価表

公表日： 2022年3月15日

事業所名 おおとり園(放デイ)

		チェック項目	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	身体を動かすことが出来るスペースを確保しています。活動内容によって工夫をしています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	安全を考慮し、人数を調整しています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	スロープ等、バリアフリー化されています。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	モニタリングや帰りの引継ぎ時に保護者様と話し合い、何が必要かを考え、計画を作成しています。
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	運動、制作、課題を分けて取り組んでいます。季節や行事も踏まえて、目的を持って企画しています。

ハ	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	新型コロナウイルスの影響もあり、交流は出来ませんでした。公園の時間に、近所の同世代の子ども達と鬼ごっこや砂場遊びでの交流はあります。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	見学・契約時に説明しています。変更があった場合は掲示やお手紙でお知らせをしています。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	帰りの引継ぎ時に、当日の様子をお伝えしています。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	保護者様とデイサービスが共通の支援が出来るように、モニタリング等で相談させていただいています。専門的な方の知見も頂きながら、支援にあたっています。
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	保護者様のご負担になると考え、父母の会等は実施の予定がございません。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	体制を整え、ご意見を頂いた際には、真摯に対応させていただきます。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	利用者様とは、カードや表情等で気持ちを受け取り、代弁するようにしています。保護者様とは引継ぎ時に対応しています。

	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	定期的に園だよりを発行し、今月の行事予定を周知出来るように、配布及び掲示をしています。自己評価はホームページに掲載しています。
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	十分注意しておりますが、更に注意していくように努めてまいります。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	緊急時対応マニュアルは玄関に掲示しています。感染症対応に関しましては、法人で基準を設けております。防犯マニュアルの対策を周知出来るようにしていきます。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	毎月実施していますが、今後は訓練実施日を予定表に記載していきます。
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	今後も楽しく通って頂けるように工夫をしていきます。
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	今後も利用者様の成長に繋がるよう、様々なプログラムを企画していきます。