

## 保護者等向け 放課後等デイサービス自己評価表

公表日： 2021年2月26日

事業所名 はばたき園

		チェック項目	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	大きな車椅子を別室に移動することが難しく、活動室でのプログラムを行う事が出来ない日もあります。今後、改築等検討しています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	職員の育成のため、研修会を開くようにしています。支援についてのミーティングも行っています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	事業所の修繕や改築等で、変更の出来る部分に関しては、行う事が出来ています。しかし、室内の大きな段差等は改善が難しい箇所もある為、段差のない部屋で活動を行っています。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	個々の特性を生かして成長できるように、個別課題を月に一週間を目安に計画を作成しています。
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	状況に合わせて満足して取り組めるようにプログラムの内容を工夫していきます。

ハ	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	自由に交流出来るようになりましたら、機会を増やしていきます。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	契約時に詳しく説明させていただきます。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	引継ぎ時や連絡帳にて、様子を伝えていきます。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	相談事業所で計画されるモニタリングに参加し、保護者様と支援について話し合いをしております。引き継ぎ時にも相談させていただきます。
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	本年度は法人の方針を受け、コロナ禍での開催は控えさせていただきます。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	苦情を頂いた際には、迅速に対応させていただきます。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	利用者様とは、カードや表情などで気持ちを受け取り、代弁するようにしています。保護者様とは引継ぎ時に対応しています。

	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	園だよりにて活動予定や活動時の様子をお伝えしております。
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	十分注意しておりますが、更に注意していくように努めます。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	緊急時対応マニュアル・防犯マニュアルが目につくように玄関に掲示してあります。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	年に一度、消防署にお願いして火災訓練を行っています。また、避難訓練を月に一度を目安に行っております。
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	通園を楽しんで頂きありがとうございます。今後も楽しく通って頂けますよう工夫していきます。
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	今後も利用者様の成長に繋がる様々な体験ができるように企画していきます。また、送迎に関しては今のところ検討しておりません。