

事業所における自己評価結果

公表日： 2021年2月26日

事業所名 きらめき園

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	3	・人数が増えてきていて密にもなっているのが広がるようにしたいが難しい ・時々多すぎると感じます。	・りんごクラスの人数が多い場合は、年少さんがばななクラスで体験したり、ばななクラスが多い場合は、年中さんがりんごクラスで過ごすなど、最高人数27人以内で調節をしています。
	② 職員の配置数は適切であるか	6	1	・人数としてはなんとかこなってはいますが、年長さんは就学に向けて一対一対応でなくてもいい場合もありますが、慣れた職員が足りず、一人で二人見ることがなかなかできないのが現状だと思います。	・基本的には1対1対応ができるように調整をしています。担当がついても、できるところは自分でやるように促し、見守る支援も大切だと思っています。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	7	0		・最低限度の表示をすることで、分かり易くなっていると思います。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	7	0	・建物の構造上仕方ないかもしれないが風通しが悪く、特に夏は玄関、廊下付近が暑い。各部屋も風通しが悪いため、入口の引き戸にルーバー窓をつけてはどうでしょう。	ご提案ありがとうございます。検討させていただきます。
業務改善	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	0	・毎日デイ後にミーティングを開いている ・常勤は情報が共有できているが、指導員さんにも漏らさず伝達できるよう工夫が必要かなと思う。	・毎日のミーティングや月に一度のミーティングで、情報共有をしていますが、伝えきれていないこともあるので、個人ファイルへの記録や「必見」への記録をさらに徹底していきます。
	⑥ 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	0	・支援計画はアンケートなどで意見があれば回答するようにしている。	ご意見をいただき、ありがたく思います。改善できることは検討していきたいと思っています。
	⑦ 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	1		・ホームページに掲載しています。
	⑧ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	4	・今のところ評価できているのか見えていない。	・改善要求を受けたものは、速やかに改善をしています。
	⑨ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1	・ミーティングの際、資料を配るなどして努力している。まだ足りないと思うので今後も続けたい。	・ミーティングの際に、資料を配って話し合いを設けています。定期的な開催が必要だと感じています。
	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	7	0	・アンケートで個別に回答できることは回答している。	・作成しています。
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	2		・利用者登録カード等で状況の把握に努めています。

適切な支援の提供	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6	1	・努力しているつもりです。	・設定されていると思います。
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	7	0	・指導員さんにもきちんと内容を把握してもらえよう努力は必要。	・支援にかかわる職員全員が内容を把握できるような方法を検討していきます。
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	0	・工夫すればもっと色々な事に挑戦できると思うので、今後も努力したい。	・基本的なものは変えずに、季節の行事などをたくさん取り入れていきたいと考えています。
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	2	・公園なども色々なところに行くなどして努力している。	・固定した中で工夫をしていきたいと思っています。
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	7	0		・個別活動は設けていませんが、身辺自立や手先の使い方などの課題遊びを取入れて、段階別に取り組むなどの工夫をしています。
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	1	・常勤はできているが、指導員さんは出勤時間がバラバラで、全員が理解できているかと言うと?いつもと違う活動の場合は事前に知らせているが。	・口頭で伝えたり、ホワイトボードに記載したり、文章でお渡しする等工夫しています。
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	0		・5分間ミーティングや終了後に振り返りを行っています。
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	0		・必ずその日のうちに記録をして、責任者が目を通しています。
関係機関や保護者と	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	7	0	・モニタリングの場を設けられない時にも、保護者の方と情報交換できるように努力している。	・短時間でも、お話しの時間を取るようにはしています。
	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	0		・責任者が、様子や状況を把握して出席するようにしています。
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	7	0		・心配なご家庭等、関係機関から問い合わせがある方などは、状況を報告したり、こちらからも問い合わせをして把握するようにしています。
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	6	1		・連携をとっています。
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	7	0		・主治医からの指示書に沿った医療ケアを行っています。
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6	1		・見学に来ていただいたり、電話での相談などもお受けしています。

1 の 連 携 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	②⑥	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6	1		・入学するにあたって、情報交換をしています。入学してから様子も伝えていただいています。
	②⑦	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	1		・支援者会議などで、様子を伺ったり、アドバイスをいただいています。
	②⑧	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	6	1	・コロナの影響もあり、今年は厳しいと思う。	・今年度は中止になりましたが、毎年2月の豆まきは建福寺こども園さんとの交流会に参加しています。
	②⑨	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	3	4	・わからない	・お伝えいただければ、参加してみたいと思います。
	③⑩	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	0		・日々成長している姿をお伝えして喜びを共有しています。成長段階において出来る事が増えていくように課題を話し合って行動に移しています。
	③⑪	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	6	1	・努力はしている。	・きらめきでは出来ないのどうしてか？やり方を教えてほしいとの声に対し、やっているところを見ていただいたり、声掛けの仕方、褒め方などをお伝えしています。
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	③⑫	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0		・契約時に説明しています。
	③⑬	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	7	0		・同意を得てサインをいただき、コピーをとってお渡ししています。
	③⑭	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1	・相談には可能な限り応じている。定期的にはできていないが。	・定期的には時間を取っていませんが、皆さんに声を掛けて様子等を伺っています。
	③⑮	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	4		・今年度はできませんでしたが、お茶会を開催して、皆さんとお話する場を設けています。
	③⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	・努力している。	・すぐに対応するように努力しています。
	③⑰	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	1		・きらめきだよりを発行しています。
	③⑱	個人情報の取扱いに十分注意しているか	7	0		・重要書類はロッカーに保管し、関係者以外の目に触れないようにしています。
	③⑲	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0		・マカトンサインで伝えたり、口頭での説明だけでは不十分な方には文章にしてお伝えしています。

	④⑩ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	5	・近隣の方に会うと挨拶したり、季節の挨拶に伺ったりはしている。	・招待をすることはしていませんが、運動会などは見に来てくださいと声を掛けています。散歩時など、お会いする皆さんに挨拶しています。
非常時等の対応	④⑪ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	7	0	・訓練はしている。保護者に周知しているかどうかという？	・マニュアル等を作成し掲載しています。
	④⑫ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0		・毎月避難訓練を行っています。
	④⑬ 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	7	0		・必ずしています。お薬が増えたり変更になったときは、必ず伝えていただくようお願いしています。
	④⑭ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	1	・医療機関からの情報を保護者からもらっている。	・医療機関からの情報を提供していただいています。
	④⑮ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	2		・常勤内での共有になっているので、指導員さんにも共有していただくように検討していきます。
	④⑯ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	2		・資料をお渡しして研修を行っています。
	④⑰ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	7	0		・契約時にお話をしています。車椅子等を使用する場合は支援計画に記載し、記録もつけています。